



**MINISTERE DE L’ENERGIE ET DES HYDROCARBURES**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**APPEL A PROJETS N°01/MEH/2022**

**AVIS D’APPEL A MANIFESTATION D’INTERET**

**PROJET DE CONSTRUCTION DE CENTRALES DE PRODUCTION ELECTRIQUE**

**A PARTIR DE SOURCES RENOUVELABLES, DE PETITES AUX MOYENNES PUISSANCES ET RACCORDEMENT AU RESEAU PUBLIC RIA (RESEAU INTERCONNECTE D’ANTANANARIVO) AU NIVEAU DES SOUS-STATIONS 90 kV DU PROJET RING TANA**

**MODELE DE SOUMISSION DE MANIFESTATION D’INTÉRÊT**

**MANIFESTATION D’INTÉRÊT**

**Pour participation à l’Appel à Projets N°01/MEH/2022**

Veuillez fournir la lettre de Manifestation d’Intérêt à l’Appel à Projets N°01/MEH/2022 remplie et signée par le représentant de l’organisation postulante ou du consortium, avec toutes les pièces jointes et les annexes remplies dans leur intégralité.

Aucun document supplémentaire (brochure, lettre, etc.) joint à votre candidature outre que ceux requis par le présent formulaire ne sera pris en considération.

Les candidatures soumises par un consortium (c'est-à-dire un groupement permanent, ou un groupement créé aux fins d'un appel d'offres spécifique qui s’engage à se constituer en une société de droit malagasy une fois sa candidature retenue à l’issue de la présente procédure d’Appel à Projets) doivent respecter les instructions décrites dans la lettre de manifestation d’intérêt pour le chef de file du consortium et ses membres.

Aucune information sur le type de projets que l’organisation ou le consortium veut développer doit être fournie durant cette phase de Manifestation d’Intérêt.

L’évaluation se basera seulement sur les capacités et les compétences techniques et financières des candidats.

Uniquement les firmes ou consortiums sélectionnés seront invités à faire des propositions techniques et financières sur des projets concrets.

* **Capacités techniques :**

Les capacités techniques du soumissionnaire ou du consortium seront évaluées sur la base de :

* Expériences passées dans le secteur, demandées dans l’Annexe 1 ;
  + PJ 1 : Présentation de la firme ou du consortium ;
  + PJ 2 : Organigramme de la firme ou du consortium dans le cadre du projet ;
  + PJ 3 : Liste du personnel affecté au projet avec leur poste respectif (au minimum un chef de projet, un expert technique et un expert financier) ;
  + PJ 4 : CV courts selon le modèle fourni (2 pages maximum) du personnel clé dédié au projet (seules les deux premières pages des CV seront considérés dans le cas de CV de plus de 2 pages) ;
* **Capacités économiques et financières :**

Les capacités économiques et financières du soumissionnaire ou du consortium seront évaluées sur la base de :

* PJ 5 : Etats financiers (bilans, compte de résultats, tableau de flux de trésorerie et variation des capitaux) des trois (03) dernières années seulement en Euro ou en USD ou en Ariary (en cas de Consortium, états financiers de chaque entreprise) certifiés par un commissaire au compte ou une entité indépendante équivalente ;
* PJ 7 : Formulaire d’aide pour l’élaboration de critère d’évaluation des Etats Financiers.
* **Déclarations :**

Dans le cadre de sa candidature, chaque organisation et chaque membre du consortium indiqué dans la lettre de candidature, est tenu de soumettre une déclaration signée établie au moyen de l’Annexe 2 ci-annexée.

Dans le cadre de sa candidature, le consortium sera tenu de remplir une lettre d’engagement à se constituer en une société de droit malagasy (voir Annexe 2).

* **Liste des Documents à fournir :**

Afin de s’assurer de la conformité de l’offre, chaque soumissionnaire est tenu de fournir la liste des documents fournis.

Le document à remplir est la PJ 6 : Liste des documents à fournir

**Lettre de Manifestation d’Intérêt à l’Appel à Projets** **N°01/MEH/2022**

**RÉFÉRENCE** : Avis d’Appel à Manifestation d’Intérêt (AMI) à l’Appel à Projets N° 01/MEH/2022

Je, soussigné, *[Nom et prénom du signataire]*, *[titre du signataire]* ayant pouvoir de signature pour le compte de la firme ……………………………….…………………………...........................................................................ayant son siège social au ……………………………………………………………………………..……………………, représentant le consortium ……………………………………… composé par :

|  |  |
| --- | --- |
| **Firme** | **Siège social** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Après avoir pris connaissance des informations de l’Avis d’Appel à Manifestation d’Intérêt publié par l’Autorité Concédante en date du …………………………….. relatif à l’Appel à Projets N°01/MEH/2022, manifeste notre intérêt à participer au processus de cet Appel à Projets pour le lot N°[●].

Pour marquer notre intérêt, nous vous prions de trouver ci-joint tous les documents requis pour cet AMI en vue de l’évaluation de nos expertises, tenant compte de nos capacités techniques, économiques et financières, et des ressources dont nous disposons.

**Pièces jointes[[1]](#footnote-1)**

* PJ 1 : Présentation de la firme ou du consortium,
* PJ 2 : Organigramme de la firme ou du consortium dans le cadre du projet ;
* PJ 3 : Liste du personnel affecté au projet avec leur poste respectif (au minimum un chef de projet, un expert technique et un expert financier) ;
* PJ 4 : CV courts (2 pages maximum) du personnel clé dédié au projet (seules les deux premières pages des CV seront considérés dans le cas de CV de plus de 2 pages) ;
* PJ 5 : Etats financiers (bilans, compte de résultats, tableau de flux de trésorerie et variation des capitaux) des trois (03) dernières années seulement en Euro ou en USD ou en Ariary (en cas de Consortium, états financiers de chaque entreprise) certifiés par un commissaire au compte ou une entité indépendante équivalente ;
* PJ 6 : Liste des documents à fournir ;
* PJ 7 : Formulaire d’aide pour l’élaboration de critère d’évaluation des Etats Financiers.

Veuillez agréer, ………………….., l’expression de nos salutations distinguées,

Fait à ………………………, le …………….…………

[Signature et cachet]

**ANNEXE 1**

**A LA LETTRE DE MANIFESTATION D’INTÉRÊT**

**Avis d’Appel à Manifestation d’Intérêt à l’Appel à Projets N°01/MEH/2022**

**Informations générales et compétences du soumissionnaire**

**Informations générales sur le(s) Soumissionnaire(s)[[2]](#footnote-2)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nom de la Firme |  |
| 2 | Raison sociale |  |
| 3 | Date de création |  |
| 4 | Nom et fonction du responsable |  |
| 5 | Adresse |  |
| 6 | Téléphone – courriel – site web |  |
| 7 | Nom et titre du point focal |  |
| 8 | Capital social |  |
| 9 | Principales activités |  |
| 10 | Nom de l’organisation mère[[3]](#footnote-3) |  |

**Expériences et capacités techniques du soumissionnaire et des membres du consortium**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Réf.** | **Projets dans le secteur énergétique réalisés et opérationnels à ce jour [[4]](#footnote-4) : centrales de production d’énergie électrique** | **Participation** | **Collaboration avec des PTF ou des Bailleurs** | **Client(s)** | **Année(s)** |
| **0** | *[**Projets aménagés au cours des 15 dernières années. Description incluant au minimum : année d’aménagement, pays d’intervention, technologie, taille en termes de puissance installée et/ou production en énergie pour chaque source d’énergie, pourcentage de la part d’énergie renouvelable, approche envisagée pour la réalisation du développement et la phase opérationnelle du projet, partenaires du projet, rôle du soumissionnaire ou membre du consortium dans le projet, montage institutionnel]* | □ Étude et Ingénierie de projet de centrale électrique  □ Fourniture d’équipement  □ Construction et aménagement de centrales électriques  □ Gestion et exploitation (Préciser la durée d’exploitation[[5]](#footnote-5)) | *[Techniques et/ou financiers, noms et contacts, rôles]* |  |  |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |

**Capacités financières du soumissionnaire et des membres du consortium**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Réf.[[6]](#footnote-6)** | **CAPEX projet** | **Dont subventions** | **Dont contribution en fonds propres** | **Dont dette** | **Termes de la dette** | **Dette et capitaux propres levés par[[7]](#footnote-7)** |
| **0** | *[Montant et devise]* | *[Pourcentage du CAPEX ou montant total]* | *[Pourcentage du CAPEX ou montant total, en liquide ou en nature]* | *[Pourcentage du CAPEX ou montant total]* | *[Institution octroyant, durée, période de grâce, taux d’intérêt, garanties]* |  |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |

**ANNEXE 2**

**À LA LETTRE DE MANIFESTATION D’INTÉRÊT**

**Avis d’Appel à Manifestation d’Intérêt à l’Appel à projets N°01/MEH/2022**

**Déclaration du soumissionnaire**

**MODÈLE 1**

**Déclaration du soumissionnaire (si à titre individuel) ou du chef de file (en cas de consortium)**

Je soussigné, en tant que signataire habilité par le candidat précité (par l'ensemble des membres du consortium, le cas échéant), déclare par la présente que nous avons examiné l’avis émis par l’Autorité Concédante pour l'Appel à Projets susvisé.

Si notre candidature est présélectionnée, nous avons la ferme intention de soumettre une proposition en vue de fournir les services qui seront demandés dans le Dossier d'Appel à Projets.

Nous confirmons que nous ne participons à aucune autre candidature pour le même marché, à quelque titre que ce soit (en tant que membre ou chef de file d'un consortium, ou en tant que candidat individuel).

Nous sommes pleinement conscients du fait que, pour un consortium, la composition de celui-ci ne peut être modifiée au cours de l'Appel à Projets, sans approbation écrite préalable de l’Autorité Concédante.

Nous reconnaissons également que les membres du consortium seront solidairement et conjointement responsables vis-à-vis de l’Autorité Concédante en ce qui concerne la participation à l'Appel à Projets susmentionné et tout marché qui nous serait attribué en conséquence.

Nous avons la ferme intention de nous constituer en la forme d’une société de droit malgache, conformément aux dispositions législatives et réglementaires en vigueur, si notre candidature est sélectionnée.

Fait à …………………, le ………….…………

[Signature et cachet]

**MODÈLE 2**

**Déclaration des membres du consortium autres que le chef de file (une pour chaque membre du consortium)**

Je soussigné, en tant que signataire habilité par le membre de consortium [nom du membre du consortium],déclare ce qui suit*:*

* Nous soumettons la présente candidature en tant que membre du consortium dirigé par [nom du chef de file] pour ledit Appel à Projets. Nous confirmons que nous ne participons à aucune autre candidature pour le même Appel à Projets, à quelque titre que ce soit (en tant que membre ou chef de file d'un consortium, ou en tant que candidat individuel), et nous informerons immédiatement le pouvoir adjudicateur de tout changement concernant les circonstances susmentionnées à n'importe quel stade de la mise en œuvre des tâches ;
* Nous sommes pleinement conscients du fait que, pour un consortium, la composition de celui-ci ne peut être modifiée au cours de l'Appel à Projets, sans approbation écrite préalable de l’Autorité Concédante. Nous reconnaissons également que les membres du consortium seront solidairement et conjointement responsables vis-à-vis de l’Autorité Concédante en ce qui concerne la participation à l'Appel à Projets susmentionné et tout marché qui nous serait attribué en conséquence.

Nous nous engageons également, si cela est demandé, à fournir des preuves de notre capacité économique et financière et de notre capacité professionnelle et technique conformément aux critères de sélection prévus pour cet Appel à Projets.

Si notre candidature est sélectionnée, nous nous engageons à nous constituer en la forme d’une société de droit malgache, conformément aux dispositions législatives et réglementaires en vigueur.

Fait à …………………, le ………….…………

[Signature et cachet]

**PJ 3 : LISTE DU PERSONNEL AFFECTE AU PROJET AVEC LEUR POSTE RESPECTIF (AU MINIMUM UN CHEF DE PROJET, UN EXPERT TECHNIQUE ET UN EXPERT FINANCIER)**

**Pour participation à l’Appel à Projets N°01/MEH/2022**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **NOM ET PRENOMS** | **POSTE** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

[Signature et cachet]

**PJ 4 : CV COURTS (2 PAGES MAXIMUM) DU PERSONNEL CLE DEDIE AU PROJET (SEULES LES DEUX PREMIERES PAGES DES CV SERONT CONSIDERES DANS LE CAS DE CV DE PLUS DE 2 PAGES)**

**MODELE DE CV DU PERSONNEL CLÉ**

**Pour participation à l’Appel à Projets N°01/MEH/2022**

Dans le cadre de cet Appel à Projets, les ressources suivantes sont attendues :

Au moins un **chef de projet**, avec les qualifications et expériences suivantes :

* Diplôme universitaire niveau Master en économie, sciences environnementales, sciences, ingénierie ou domaine équivalent ;
* Expérience spécifique dans le secteur de l’Electricité et de la Production d’électricité par énergies renouvelables en particulier ;
* Expérience générale dans le secteur de l’énergie ;
* Expérience dans la gestion de projet ;
* Expérience dans la mobilisation de financement ;
* Expérience régionale.

Au moins un **expert technique**, avec les qualifications et expériences suivantes :

* Diplôme universitaire niveau Master en ingénierie électrique, énergie renouvelable ou domaine équivalent ;
* Expérience technique dans le développement de projet d’électrification par système renouvelable ;
* Expérience dans la réalisation de projets de centrale électrique renouvelable
* Expérience régionale.

Au moins un **expert financier**, avec les qualifications et expériences suivantes :

* Diplôme universitaire niveau Master en économie, finance ou domaine équivalent ;
* Expérience dans la modélisation financière et recherche de financement ;
* Expérience générale dans le domaine de l’énergie et de la production d’électricité par système renouvelable ;
* Expérience régionale.

**Aucun document supplémentaire joint à votre candidature outre que cette pièce jointe ne sera pris en considération.**

**1. Nom de l’expert** :

**2. Titre du poste :**

**3. Employeur** :

**4. Date de naissance** : **Nationalité** :

**5. Éducation :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Institution | Diplôme(s) Obtenu(s) : | Date d’obtention |
|  |  |  |
|  |  |  |

**6. Expérience professionnelle dans les pays** :

**7. Compétences Linguistiques** :

**8. Parcours professionnel**

De : À :

Poste occupé : Entreprise :

|  |
| --- |
| **9. Références à des travaux ou missions antérieures illustrant la capacité de l’expert à réaliser les tâches qui lui seront attribuées**  Nom de la mission ou du projet :  Année :  Emplacement :  Client :  Fonctions exercées :  Objectif / Activités réalisées :  Nom de la mission ou du projet :  Année :  Emplacement :  Client :  Fonctions exercées :  Objectif / Activités réalisées :  Nom de la mission ou du projet :  Année :  Emplacement :  Client :  Fonctions exercées :  Objectif / Activités réalisées :  Nom de la mission ou du projet :  Année :  Emplacement :  Client :  Fonctions exercées :  Objectif / Activités réalisées : |

Fait à …………………, le ………….…………

[Signature et cachet]

**PJ 6 : LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR**

L’ensemble des documents formant le dossier d’expression d’intérêt doit être rédigé en français.

Veuillez prendre note que les dossiers incomplets (c’est-à-dire les dossiers pour lesquels un document serait manquant) seront automatiquement rejetés et ne seront pas étudiés.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **Documents** | **Checklist à remplir par le candidat** |
| 1 | Formulaire de candidature AMI : lettre de Manifestation d’Intérêt signée et datée |  |
| * Annexe 1 (informations générales et compétences du soumissionnaire) dûment remplie dans son intégralité ; |  |
| * Annexe 2 (déclaration du soumissionnaire) dûment remplie dans son intégralité |  |
| 2 | PJ 1 : Présentation de la firme ou du consortium |  |
| 3 | PJ 2 : Organigramme de la firme ou du consortium dans le cadre du projet |  |
| 4 | PJ 3 : Liste du personnel affecté au projet avec leur poste respectif (au minimum un chef de projet, un expert technique et un expert financier) |  |
| 5 | PJ 4 : CV courts (2 pages maximum) du personnel clé dédié au projet (seules les deux premières pages des CV seront considérés dans le cas de CV de plus de 2 pages) |  |
| 6 | PJ 5 : Etats financiers (bilans, compte de résultats, tableau de flux de trésorerie et variation des capitaux) des trois (03) dernières années seulement en Euro ou en USD ou en Ariary (en cas de Consortium, états financiers de chaque entreprise) certifiés par un commissaire au compte ou une entité indépendante équivalente |  |
| 7 | PJ 7 : Formulaire d’aide pour l’élaboration de critère d’évaluation des Etats Financiers |  |

Fait à …………………, le ………….…………

[Signature et cachet]

**PJ 7 : FORMULAIRE D’AIDE POUR L’ELABORATION DE CRITERE D’EVALUATION DES ETATS FINANCIERS**



N.B. :

- Fichier .xls disponible ;

- Veuillez remplir les cases vertes uniquement ;

- « Actifs court terme » désignent les « actifs courants » dans les états financiers ; tandis que les « passifs court terme » font référence aux « passifs courants » ;

- Afin d'évaluer le chiffre d'affaires fourni dans les États financiers (PJ5), il sera parfois nécessaire de convertir les valeurs. Le taux de change appliqué sera la valeur fournie par la Banky Foibe de Madagascar.

Fait à …………………, le ………….…………

[Signature et cachet]

**CENTRALE VOLOBE 2 PLANT**

SS MORAMANGA

SS TANA NORD MANAZARY ILAFY

SS TANA NORD ANTANANDRANO

**RESEAU HT 2025**

SS TOAMASINA

SS TANA OUEST 2 ALAKAMISY ATRIMO

PIA

**CENTRALE ANDEKALEKA**

**CENTRALE FARAHANTSANA PLANT**

SS IMERINTSIATOSIKA

SS BEHENJY



**CENTRALE SAHOFIKA**

**CENTRALE MANDRAKA**

SS ANTSAMPANANA

SS AMBOHIJANAKA

SS TNF ANTANIFOTSY

SS ANTSIRABE OUEST

SS VINANINKARENA

SS BLP AMBATOLAMPY

SS TANA SUD 2 MALAZA

SS TANA SUD ANOSIZATO

AMBODIVONA

SS ANTSIPOLITRA ANTSIRABE

SS AMBALAVATO ANTSIRABE

**GRILLE D’EVALUATION DES MANIFESTATIONS D’INTÉRÊT**

Les propositions reçues et acceptables sont examinées sur la base des critères suivants, ressortant des candidatures selon le modèle « Formulaire de candidature AMI », de ses Annexes 1 et 2 et des pièces jointes (1 à 7). L’absence d’un document entraine la disqualification de l’offre.

En résumé, la grille d’évaluation est illustrée comme suit :

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Nombre total de points pouvant être accordé par candidat** |
| Expériences passées | 500 |
| Personnel clé | 100 |
| États financiers | 400 |
| **TOTAL** | **1000** |

# Expériences passées

Lister dans le formulaire de soumission les projets de centrales de production d’énergie électrique aménagé pendant les quinze (15) dernières années[[8]](#footnote-8).

| **Type de projet** | **Critères d’évaluation** | **Sous-critères** | **Points** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projet de centrale de production d’énergie électrique*[[9]](#footnote-9)*** | Énergies renouvelables | *Proportion des ENR par rapport à la capacité installée :*   * *Supérieure ou égale à 60%* * *Supérieure à 0% et inférieure à 60%* * *Égale à 0%* | 25  10  0 |
| Étude et ingénierie de centrales électriques | *Taille du projet :*   * *Supérieure ou égale à 20 MW* * *Entre 5 MW – 20 MW* * *Inférieure à 5 MW* | 10  7  4 |
| Étude et ingénierie de réseau d’évacuation d’énergie | *Caractéristiques du réseau :*   * *Réseau HTA et MT* * *Réseau MT* * *Aucun réseau* | 10  5  0 |
| Fourniture d'équipements de production | * *Oui* * *Non* | 5  0 |
| Construction et aménagement d'une centrale électrique | *Taille du projet :*   * *Supérieure ou égale à 20 MW* * *Entre 5 MW – 20 MW* * *Inférieure à 5 MW* * *Aucune construction et aménagement* | 10  7  4  0 |
| Gestion, exploitation et maintenance de centrale électrique | *Durée d'exploitation :*   * *Supérieure ou égale à 20 ans* * *Entre 5 et 20 ans* * *Inférieure à 5 ans* * *Aucune gestion, exploitation et mantenance* | 15  10  5  0 |
| Collaboration avec les PTF et les bailleurs | *Types de soutiens apportés dans la réalisation du projet :*   * *Appui financier et technique* * *Aucune collaboration* | 5  0 |
| Financement du projet | *Apport en fonds propres par rapport à l'investissement réel du projet :*   * *Supérieur ou égale à 40 %* * *Entre 10% et 40%* * *Inférieur à 10%* | 20  8  3 |

# Personnel clé

Pour chaque catégorie personnel clé proposé, on calcule les points à attribuer selon la qualification et expérience de chaque expert, tel que présenté dans le CV de deux (02) pages.

| **Personnel clé** | **Critères d’évaluation** | **Sous-critères** | **Points max** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Chef de projet*[[10]](#footnote-10)*** | Expérience générale dans le secteur de l’énergie | *Nombre d'années d'expérience :*   * *Supérieur ou égale à 20 ans* * *Entre 5 et 20 ans* * *Inférieur à 5 ans* | 10  5  0 |
| Expérience spécifique dans le secteur de l’Electricité et de la Production d’électricité par énergies renouvelables en particulier | *Nombre d'années d'expérience :*   * *Supérieur ou égale à 20 ans* * *Entre 5 et 20 ans* * *Inférieur à 5 ans* | 10  5  0 |
| Expérience professionnelle de gestion de projet | *Nombre de projets réalisés en tant que chef de projet :*   * *10 projets et plus* * *Entre 3 projets et 10 projets* * *Moins de 3 projets* | 8  4  0 |
| Qualification : Diplôme universitaire niveau Master en économie, sciences environnementales, sciences, ingénierie ou domaine équivalent | * *Bac +5 et plus* * *< Bac + 5* | 6  0 |
| Expérience dans la mobilisation de financement | *Nombre de projets réalisés avec financement trouvé et bouclé :*   * *10 projets et plus* * *< à 10 projets* * *Aucune expérience dans la mobilisation de financement* | 4  1  0 |
| Expérience régionale | *Expérience régionale :*   * *Au moins un projet à Madagascar* * *Au moins un projet en Afrique Sub-Saharienne* * *Aucun projet en Afrique Sub-Saharienne/Madagascar* | 2  1  0 |
| **Expert technique*[[11]](#footnote-11)*** | Expérience dans réalisation de projets de centrale électrique renouvelable | *Nombre de projet conduit et réalisé avec bonne fin :*   * *Supérieur ou égale à 10* * *Entre 2 et 10* * *Inférieur à 2* | 10  5  0 |
| Expérience technique dans le développement de projet d’électrification par système renouvelable ; | *Nombre d'années d'expérience :*   * *Supérieur ou égale à 15 ans* * *Entre 5 et 15 ans* * *Inférieur à 5 ans* | 12  6  0 |
| Qualifications : Diplôme universitaire niveau Master en ingénierie électrique, énergie renouvelable ou domaine équivalent | * *Bac +5 et plus* * *< Bac + 5* | 6  0 |
| Expérience régionale | *Expérience régionale :*   * *Au moins un projet à Madagascar* * *Au moins un projet en Afrique Sub-Saharienne* * *Aucun projet en Afrique Sub-Saharienne/Madagascar* | 2  1  0 |
| **Expert financier*[[12]](#footnote-12)*** | Expérience générale dans le domaine de l’énergie et de la production d’électricité par système renouvelable | *Nombre d'années d'expérience :*   * *Supérieur ou égale à 10 ans* * *Entre 3 et 10 ans* * *Inférieur à 3 ans* | 10  5  0 |
| Expérience dans la modélisation financière et recherche de financement | *Nombre d'années d'expérience :*   * *Supérieur ou égale à 15 ans* * *Entre 5 et 15 ans* * *Inférieur à 5 ans* | 12  6  0 |
| Qualifications : Diplôme universitaire niveau Master en économie, finance ou domaine équivalent | * *Bac +5 et plus* * *< Bac + 5* | 6  0 |
| Expérience régionale | *Expérience régionale :*   * *Au moins un projet à Madagascar* * *Au moins un projet en Afrique Sub-Saharienne* * *Aucun projet en Afrique Sub-Saharienne/Madagascar* | 2  1  0 |

# États Financiers [Critères à vérifier par DFLP]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Critères d’évaluation** | **Sous-critères** | **Points** |
| [Chiffre d’affaires [USD] :](file:///D:\System\Documents\Evaluation\AP3\AMI%20Relance\Grille%20évaluation.xlsx#Feuil1!_ftn1) |       Supérieur ou égale à 1 000 000 | 50 |
|       Inférieur à 1 000 000 | 20 |
| Taux de rentabilité net [%] : |       Supérieur ou égale à 10% | 50 |
|       6% - 10% | 30 |
|       2% - 6% | 20 |
|       Inférieur à 2% | 10 |
| Rentabilité (ROE) [%] : |       Supérieur ou égale à 10% | 100 |
|       6% - 10% | 60 |
|       2% - 6% | 30 |
|       Inférieur à 2% | 10 |
| Liquidité générale[[13]](#footnote-13) : |       Supérieur à 1 | 100 |
|       0,5 – 1 | 60 |
|       0,5 – 0,1 | 30 |
|       Inférieur à 0,1 | 10 |
| Autonomie financière [%] : |       Supérieur à 30% | 100 |
|       20% - 30% | 60 |
|       5% - 20% | 30 |
|       Inférieur à 5% | 10 |

# Résultats de l’évaluation

|  |  |
| --- | --- |
| **Critères** | **Points** |
| 1. *Expériences passées* | … / 500 |
| 1. *Personnel clé* | … / 100 |
| 1. *États financiers* | … / 400 |
| **Total** | **… / 1000** |

**Score minimum de qualification pour la phase suivante (AP) :** **850/1000**

1. En cas de consortium, pour chaque firme [↑](#footnote-ref-1)
2. En cas de Consortium, pour chaque organisation [↑](#footnote-ref-2)
3. Si applicable [↑](#footnote-ref-3)
4. Maximum 5 projets au total (même dans le cas d’une soumission d’un consortium) : si plus de 5 projets sont proposés dans le tableau, l’évaluation ne prendra en compte que les 5 premiers projets listés. Chaque projet présenté doit être justifié par une attestation de bonne fin par le client ou tout autre document équivalent. [↑](#footnote-ref-4)
5. Seuls les projets avec une durée d’exploitation supérieure à 3 ans seront considérés. [↑](#footnote-ref-5)
6. Se réfère aux mêmes projets que ceux décrit dans le tableau ci-dessus (Expérience et capacités techniques du soumissionnaire et des membres du consortium). [↑](#footnote-ref-6)
7. Spécifier si les dettes et capitaux propres de chaque projet ont été levés par le soumissionnaire ou l’un des membres du consortium ou par un autre partenaire du projet listé. Si un autre partenaire, donnez ces coordonnées et spécifiez s’il s’agit d’une entreprise malgache ou étrangère. [↑](#footnote-ref-7)
8. Jusqu’à un maximum de 5 projets. Si plus de 5 projets sont listés dans le formulaire, seuls les 5 premiers projets seront considérés. [↑](#footnote-ref-8)
9. Après évaluation complète d’un projet (partie technique et financière) : la note maximale par projet est de 100. [↑](#footnote-ref-9)
10. Après évaluation complète du chef de projet du personnel clé, la note maximale est de 40. [↑](#footnote-ref-10)
11. Après évaluation complète de l’expert technique du personnel clé, la note maximale est de 30. [↑](#footnote-ref-11)
12. Après évaluation complète de l’expert financier du personnel clé, la note maximale est de 30. [↑](#footnote-ref-12)
13. « Actifs court terme » désignent les « actifs courants » dans les états financiers ; tandis que les « passifs court terme » font référence aux « passifs courants ». [↑](#footnote-ref-13)